

Kunnanjohtaja

2

2

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Aika | 7.1.2019 |
| Asia | § 2 |
| Päätöksen allekirjoitus ja varmennus | Jarmo Määttä kunnanjohtaja |

Matkustuslupa

Kj. § 2
7.1.2019

Sivistystoimenjohtaja Jari Sillanpää anoo matkustuslupaa Lontooseen Erasmus+ -hankkeen suunnittelukokoukseen.

Matkan ajankohta on 5.–8.2.2019. Matkalle osallistuvat Jari Sillanpää, Juha Mäkelä ja Toivo Vainio.

Matkan tarkoituksena on laatia EU-rahoitteinen Erasmus -hankehakemus yhdessä Gladesmoren Community Schoolin henkilöstön kanssa. Tavoitteena on saada rahoitus koulujemme väliseen oppilasvaihtoon lukuvuosille 2019–2020 ja 2020–2021. Matkan pyrkimyksenä on liikuttaa noin 40 oppilasta Jokioisilta Lontooseen ja noin 40 oppilasta Lontoosta Jokioisille.

Opetushallitus on myöntänyt suunnittelukokoukseen avustusta 850 euroa. Lentoliput maksavat 490 euroa ja hotellihuoneet (2 huonetta / 3 yötä) 900 euroa. Matkan omavastuukulut rahoitamme perusopetuksen talousarvion kansainvälisyysmäärärahoista. Hankkeen suunnittelu on kirjattu Miinan ja Paanan koulujen toimintasuunnitelmiin.

Päätös

Myönnän sivistystoimenjohtaja Jari Sillanpäälle matkustusluvan 5.–8.2.2019 Lontooseen Erasmus+ -hankkeen suunnittelukokoukseen.

Lisätietoja: Jarmo Määttä p. (03) 41 821, 0500 591 534
jarmo.maatta@jokioinen.fi

Oikaisuvaatimusohjeet ovat tämän päätöksen liitteenä

7.1.2019

§ 2

| | |
|--|--|
| Oikaisuvaatimusoikeus | Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. |
| Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika | Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Jokioisten kunnanhallitus Keskuskatu 29 A 31600 Jokioinen jokioisten.kunta@jokioinen.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen, jolloin virasto on suljettu, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. |
| Päätöksen nähtävillä-oloaika | Päätös on nähtävillä kunnan kotisivuilla: 8.1.–29.1.2019 |
| Tiedoksianto asianosaiselle ¹⁾ | Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaksi 139 §) Annettu postin kuljetettavaksi, pvm./tiedoksiantaja: <u>9.1.2019 / Jarmo Määttä</u> Luovutettu asianosaiselle: Vastaanottajan allekirjoitus: _____ Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus: _____ Muulla tavoin, miten: _____ |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. |
| Lisätietoja | Hallintolain 56.2 § Tiedoksianto yksityishenkilölle Asiassa, joka koskee kahta tai useampaa asianosaista yhteisesti, tiedoksianto toimitetaan yhteisessä asiakirjassa ilmoitetulle yhdyshenkilölle. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, tiedoksianto toimitetaan asiakirjan ensimmäiselle allekirjoittajalle. Vastaanottajan on ilmoitettava tiedoksisaannista muille allekirjoittajille. |

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan eritystiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.