

Kokousaika	Keskiviikko 21.3.2018 klo 9.00–14.00
Kokouspaikka	Kunnanhallituksen kokoushuone
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Martti Esala, puheenjohtaja Jukka Heinämäki Matti Könkö Minna Lax klo 9.10–14.00 Erja Liuski Eeva Lääveri Marja Widén
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Jari Sillanpää, sivistystoimen johtaja klo 9.00–10.20 Birgitta Mäkelä, henkilöstöjohtaja klo 9.00–11.00 Mika T. Rantala, hallinto- ja talousjohtaja klo 12.10–14.00
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Asiat	§ 11–21
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti tarkastuslautakunnan jäsenet Jukka Heinämäki ja Eeva Lääveri.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Martti Esala Erja Liuski
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Jokioinen 3.4.2018 Allekirjoitukset Jukka Heinämäki Eeva Lääveri
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm Kunnan kotisivuilla (www.jokioinen.fi) / Päätöksenteko / Pöytäkirjat ja esityslistat) 4.4.–2.5.2017 Virka-asema Allekirjoitus Puheenjohtaja



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastusltk. § 11
21.3.2018

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjantarkastajan valinta

Tarkastusltk. § 12
21.3.2018

Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan kaksi kokouksessa läsnä ollutta lautakunnan jäsentä.

Ehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Heinämäki ja Eeva Lääveri.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi yksimielisesti Jukka Heinämäen ja Eeva Lääverin pöytäkirjantarkastajiksi.



Sivistystoimenjohtajan katsaus

Tarkastusltk. § 13
21.3.2018

Kuullaan sivistystoimenjohtaja Jari Sillanpään katsaus toimialansa kannalta keskeisiin kysymyksiin.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen keskustelun jälkeen tiedoksi, sekä päättää mahdollisista lisätoimista asian seuraamiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli katsaukset opetuksen, päivähoidon, varhaiskasvatuksen, vapaa-ajan, kirjaston ja kansalaisopiston alueilta sekä merkitsi ne tiedoksi. Toimialue on laaja ja keskeinen osa kunnan toimintaa. Viime vuoden lautakuntauudistus on yhdistänyt vapaa-aika- ja kirjastotoimintoja saman lautakunnan alle. Aiheesta keskusteltiin vilkkaasti.



Kunnan matkustuskäytännöt

Tarkastusltk § 14
21.3.2018

Kuullaan henkilöstöpäällikkö Birgitta Mäkelän katsaus kunnan matkustuskäytäntöihin.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee katsauksen keskustelun jälkeen tiedoksi, sekä päättää mahdollisista lisätoimista asian seuraamiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli katsauksen ja keskustelun jälkeen merkitsi sen tiedoksi.



Kunnan alustava tilinpäätös 2017

Tarkastusltk § 15
21.3.2018

Kuullaan hallinto- ja talousjohtaja Mika Rantalan katsaus kunnan alustavaan tilinpäätökseen vuodelta 2017.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee katsauksen keskustelun jälkeen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi selvityksen vuoden 2017 tilinpäätöksestä.



Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastusltk. § 16
21.3.2018

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamus-toimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus Lautakunta kuulee hallinto- ja talousjohtajan koosteen tehdyistä sidonnaisuusilmoituksista ja hyväksyy tehdyt ilmoitukset.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti esitetyt sidonnaisuusilmoitukset ja päätti lähettää ne kunnanvaltuustolle tiedoksi.



Lautakuntien asiat

Tarkastusltk. § 17
21.3.2018

Lautakunta kuulee jäsentensä seurantavastuiden mukaiset selostukset lautakunnissa esillä olleista asioista (Tarkastusltk. § 12, 12.10.2017).

Ehdotus

Lautakunta merkitsee selostukset tiedoksi ja keskustelee mahdollisista toimenpiteitä vaativista asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi kuullut selostukset.



Lautakunnan loppukevään ohjelma

Tarkastusltk. § 18
21.3.2018

Lautakunnan on tarpeen suunnitella loppukevään kokouksille yksityiskohtaisempi ohjelma hyväksymänsä arviointisuunnitelman pohjalta.

Ehdotus

Lautakunta päättää loppukevään kokousaikataulusta ja niissä esille otettavista keskeisimmistä aiheista.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti seuraavien kokousten päivämäärät ja sisällön. Seuraavat kokoukset 20.4.2018 ja 23.5.2018.



Kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus

Tarkastusltk. § 19
21.3.2018

Kunnanjohtaja ja/tai hallinto- ja talousjohtajan saapuvilla ollessa kuullaan selostus kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista vuonna 2018.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen tiedoksi ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli hallinto- ja talousjohtajan selonteon alkuvuoden positiivisesta tulospöytäkirjasta ja merkitsi sen tiedoksi.



Muut asiat

Tarkastusltk. § 20
21.3.2018

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee esille nousevat asiat tiedoksi ja ottaa ne tarvittaessa käsiteltäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti lähettää pöytäkirjaluonnokset lautakunnan jäsenille kommentoitaviksi ennen julkaisua.



Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tarkastusltk. § 21
23.1.2018

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi.

Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 11–21</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankintoaikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Jokioisten kunta Tarkastuslautakunta Keskuskatu 29 A, 31600 Jokioinen p. 03 41 821 sähköposti: jokioisten.kunta@jokioinen.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankintoaikaisupykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta/hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: _____</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: _____</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää _____</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännistä.</p>
-------------------------------------	---

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
------------------------	---

Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
--	--

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 250 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
----------------------------	--

Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
-----------------------------------	---

Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>
--------------------	--

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.